

Årsredovisning
Vatten och Miljöresurs Mitt AB
559169-9573

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	11
Balansräkning	12
Kassaflödesanalys	14
Noter	15
Underskrifter	22

Styrelsen och verkställande direktören för Vatten och Miljöresurs Mitt AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Föremålet för bolagets verksamhet är att, för de kommuner eller kommunala bolag som är ägare av bolaget, driva va-verksamhet enligt lagen om allmänna vattentjänster och utöva ansvar för avfallshantering enligt miljöbalken.

Bolagets ändamål (det vill säga det kommunala ändamålet med bolaget) är att, med iakttagande av kommunala principer i kommunallagen och annan relevant lagstiftning för ägarkommunerna långsiktigt ansvara för förvaltning, drift, underhåll och genomföra investeringar i delägarnas allmänna va-anläggningar och avfallshantering i enlighet med bolagets föremål.

Bolagets verksamhet bedrivs utefter fastställda styrdokument som bolagsordning, aktieägaravtal, ägardirektiv och samverkansavtal.

Syftet med att ha detta i bolagsform är främst att säkra kompetensförsörjningen samt att på lång sikt få en effektivare och robustare verksamhet.

Företaget har sitt säte i Härjedalens kommun, Jämtlands län.

Bolagets styrelse

Bolagsstyrelsen ska bestå av totalt nio ledamöter. Kommunfullmäktige i Berg utser tre ledamöter, varav en vice ordförande. Kommunfullmäktige i Bräcke utser tre ledamöter och en andre vice ordförande. Kommunfullmäktige i Härjedalen utser tre ledamöter varav en ordförande.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamhetsåret 2025 tar vid ett 2024 med ett fortsatt osäkert omvärldsläge, i likhet med många andra aktörer inom offentlig sektor, påverkas även den lokala ekonomin. Prisökningar på material, entreprenader och energi samt en allmänt högre kostnadsnivå har inneburit ett ökat tryck på verksamheters ekonomiska ramar. Bolaget har likt tidigare år fortsatt prioritera noggrann uppföljning, effektiv resursanvändning och omsorgsfull investeringsram för att säkerställa god ekonomisk hushållning i enlighet med ägardirektiv och kommunala principer.

Nyrekrytering VD

Bolagets verkställande direktör, som innehaft uppdraget sedan 2021, valde under sommaren 2025 att avsluta sin tjänst för att gå vidare till en befattning inom vattenregleringsföretagen. Efter genomförd rekryteringsprocess beslutade styrelsen vid årets sista styrelsemöte att utse undertecknad till ordinarie verkställande direktör. Tillsättningen syftar till att säkerställa kontinuitet i bolagets strategiska inriktning samt fortsatt fokus på stabil styrning, ekonomisk kontroll och långsiktig utveckling i en verksamhet med betydande samhällsansvar.

Ledarskiftet har genomförts med målsättningen att upprätthålla verksamhetens operativa stabilitet samtidigt som arbetet med pågående investeringar, organisationsutveckling och strategiska initiativ fortlöper enligt plan

Verksamhet Avfall och återvinning

Avfallsverksamheten har under 2025 fortsatt präglats av en markant ökad investeringsnivå jämfört med tidigare år. Som ett led i att stärka effektiviteten och långsiktigt säkerställa en ändamålsenlig avfallshantering har upphandling samt byggnation av nya omlastningsstationer genomförts. Investeringarna syftar till att förbättra logistikflöden, minska transportkostnader samt skapa bättre arbetsmiljö- och miljöförutsättningar inom insamlings- och transportledet. Under året har ägarna även beslutat om ett uppehåll (halvhalt) i införandet av fastighetsnära insamling (FNI) för villor i enlighet med tidigare förslag, avseende villahushåll. Beslutet grundar sig i behovet av att ytterligare analysera ekonomiska och praktiska konsekvenser, investeringstakt samt påverkan på taxa.

Genom att temporärt avvakta införandet skapas utrymme för fördjupad planering och anpassning till såväl lokala förutsättningar som kommande nationella krav samt erfarenhet från andra kommuner och regioner. Bolagets inriktning är fortsatt att successivt utveckla avfallsverksamheten i linje med cirkulära principer, ökad materialåtervinning och långsiktigt hållbara lösningar, samtidigt som kostnadseffektivitet och rimliga avgiftsnivåer säkerställs.

Verksamhet Vatten och Avlopp

Sedan bolagets bildande har betydande investeringar genomförts i om- och nybyggnationer inom samtliga ägarkommuner. Särskilt fokus har under perioden legat på utvecklingsinsatser i Härjedalen, där behovet av kapacitetssäkring och modernisering varit omfattande. Investeringarna syftar till att långsiktigt säkerställa funktionalitet, driftssäkerhet och hållbar samhällsutveckling inom bolagets ansvarsområde.

Under 2024 upphandlades och kontrakterades en samverkanspart för det fortsatta genomförandet av planerade projekt inom ramen för ”utbyggnad Härjedalen” (tidigare benämnt VA2025). Samarbetet har under 2025 utvecklats och utgör en central del i bolagets strategi för effektiv projektstyrning, transparens och kostnadskontroll. Samverkansmodellen bedöms bidra till minskad projektrisk, förbättrad kvalitetssäkring samt en mer förutsägbar ekonomisk utveckling över tid och möjliggöra god samverkan med fastighetsägare, näringsliv och miljö.

Funäsdalens Reningsverk

Slutförandet av reningsverket i Funäsdalen har under 2025 fortsatt att påverka verksamheten, inte minst mot bakgrund av ekonomiska regleringsfrågor som härrör från tidigare år. Projektet har varit omfattande och komplext där den ekonomiska slutregleringen har visat sig kräva betydande resurser i form av uppföljning, analys och dialog.

Under året har bolaget genomfört ett flertal överläggningar, med den för reningsverket kontrakterade entreprenören, avseende projektets ekonomiska utfall och de kostnadsökningar som entreprenören framfört. Bolagets bedömning av projektets slutliga ekonomiska reglering skiljer sig i väsentliga delar från entreprenörens uppfattning. Vid utgången av 2025 kvarstår en betydande skillnad i parternas syn på den slutliga ekonomiska regleringen. Dialogen fortsätter därför under 2026 med målsättningen att nå en lösning som är förenlig med avtalade villkor och som säkerställer en ansvarsfull hantering av bolagets ekonomiska åtaganden.

Projektet har under året haft fortsatt hög prioritet i styrelsens arbete, då det är av både strategisk och ekonomisk betydelse för bolaget och dess ägarkommuner.

Slamstrategi

Bolaget har under året fortsatt arbetet med att ta fram en övergripande slamstrategi som omfattar samtliga delar av slamhanteringen inom verksamheten. Strategin inkluderar hela kedjan från uppkomst och behandling till slutlig hantering och återföring, och sker i nära samverkan med samtliga ägarkommuner. Syftet är att skapa en långsiktigt hållbar, kostnadseffektiv och miljömässigt ansvarsfull lösning som möter såväl nuvarande som framtida myndighetskrav. Arbetet har under slutet av 2025 tagit ny fart med bland annat inriktningsbeslut avseende teknikval, vilket skapar tydligare förutsättningar för fortsatt planering och dimensionering. Därutöver har beslut fattats om att genomföra en förstudie med uppdrag att närmare analysera kostnadsbild, genomförandemetoder, risker och alternativa lösningar samt tidplan för idrifttagande.

Förstudien syftar till att ge styrelse och ägare ett väl underbyggt beslutsunderlag inför kommande investeringsbeslut. Genom ett stegvis och strukturerat angreppssätt minskar bolaget risken för felinvesteringar och säkerställer att framtida åtgärder är tekniskt ändamålsenliga, ekonomiskt försvarbara och förenliga med gällande lagstiftning samt miljökrav.

Slamstrategin utgör därmed en central del i bolagets långsiktiga utvecklingsplan och är av strategisk betydelse för såväl VA- och avfallsverksamhetens robusthet som för kommunernas hållbarhetsarbete.

Utfall och resultat

Bolagets sidoordnade verksamhet, som avser det som inte utförs inom VA- och avfallskollektivens ekonomi, har under 2025 omsatt 4 084 596 kr. De delar som görs för ägarkommunernas räkning, som t ex snöröjning av gångvägar i Sveg, är kostnadsneutrala medan vissa verksamheter är marknadsmässiga. Ett exempel på det är VA-utredningsarbete inom planprocesser och mottagning av verksamhetsavfall på återvinningscentralerna. Den sidoordnade verksamheten har totalt gett ett resultat om ca 288 196 kr före skatt för året.

Det är respektive ägarkommun som svarar mot taxekollektiven, och särredovisning för detta återfinns i kommunernas egna årsredovisningar. Vatten och miljöresurs är ett viktigt verktyg i det löpande arbetet samt i att lotsa kommunerna framåt i utvecklingsarbetet.

De ansamlade resultaten ska utjämnas till noll över tid.

För 2025 uppvisar Bergs kommuns avfallskollektiv ett plusresultat om 2,4 MNKR och VA-kollektivet ett plusresultat om 2,7 MNKR.

Per 2025-12-31 är de ackumulerade resultaten +3,0 respektive +4,8 MNKR.

För 2025 uppvisar Bräcke kommuns avfallskollektiv ett plusresultat om 1,7 MNKR och VA-kollektivet ett plusresultat om 0,2 MNKR.

Per 2025-12-31 är de ackumulerade resultaten +1,6 respektive +0,1 MNKR.

För 2025 uppvisar Härjedalen kommuns avfallskollektiv ett plusresultat om 2,3 MNKR och VA-kollektivet ett plusresultat om 3,8 MNKR.

Per 2025-12-31 är de ackumulerade resultaten +3,2 respektive +14,9 MNKR.

Nyckeltal för verksamheterna*

	Berg				
	2025	2024	2023	2022	2021
Antal besökare ÅVC	10 129	10 456	12 236	13 446	14 471
Mängd insamlat restavfall (ton)	1 000	1 039	1 119	1 399	1 444
Mängd insamlat matavfall (ton)	268	228	156	68**	97
Mängd insamlat förpackningar (ton)	584	530			
Antal nyanslutningar***	8	21	12	133	225
Upparbetade investeringar åt ägarkommuner avfall (tkr)	141	980	1 718	2 307	0
Upparbetade investeringar åt ägarkommuner VA (tkr)	5 505	6 984	5 323	4 897	4 005

	Bräcke				
	2025	2024	2023	2022	2021
Antal besökare ÅVC	8 861	13 268			
Mängd insamlat restavfall (ton)	707	762	795		
Mängd insamlat matavfall (ton)	221	189	152		
Mängd insamlat förpackningar (ton)	365	336			
Antal nyanslutningar***	1	5	5		
Upparbetade investeringar åt ägarkommuner avfall (tkr)	7 787	1 395	978		
Upparbetade investeringar åt ägarkommuner VA (tkr)	6 989	3 916	766		

	Härjedalen				
	2025	2024	2023	2022	2021
Antal besökare ÅVC	46 255	47 715	40 096	40 524	44 497
Mängd insamlat restavfall (ton)	2 698	2 970	3 024	3 554	3 743
Mängd insamlat matavfall (ton)	609	536	276	120	103
Mängd insamlat förpackningar (ton)	1 302	1 285			
Antal nyanslutningar***	123	99	72	341	992
Upparbetade investeringar åt ägarkommuner avfall (tkr)	20 058	4 759	5 037	3 820	0
Upparbetade investeringar åt ägarkommuner VA (tkr)	189083	139695	96 213	115477	90 565

*Vatten och Miljöresurs är ett driftbolag. Ägarkommunerna är VA-huvudmän och är därmed de som äger kundreskontra samt anläggningarna.

**Minskningen mot 2021 beror på att mätning pausades en period när nytt avtal tillkom samt att matavfallet då blev liggandes en längre period varpå vikten minskade.

***Avser antal bostadsenheter fakturerade under året. Endast vatten/enda spillvatten räknas som en (1) nyanslutning. Även både vatten och spillvatten räknas som en (1) nyanslutning.

Distans VA-ledning
ca 1 990km

Antal tömningar avfallskärl
Restavfall: 139 843st
Matavfall: 100 152st

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Arbetet med ett tryggt och långsiktigt taxeprognos-verktyg fortsätter. Under året fattades även beslut om att genomföra en mer omfattande och strukturerad översyn av bolagets avgifts- och taxemodeller. Översynen syftar till att skapa ökad transparens, förbättrad förutsägbarhet och stärkt koppling mellan investeringsbehov, driftkostnader och taxenivåer och möjlighet till perspektiv om 10, 20 år. Utvecklingen av prognosverktyget är planerad att påbörjas under 2026 med målsättningen att skapa ett strategiskt beslutsstöd som möjliggör fleråriga analyser av investeringsplaner, kapitalkostnader, driftutveckling och påverkan på avgiftskollektiven. Detta bedöms stärka bolagets finansiella planering samt bidra till stabila och långsiktigt hållbara taxenivåer i enlighet med självkostnadsprincipen och god ekonomisk hushållning.

Sammantaget utgör arbetet med taxor och prognosmodeller en central del i bolagets fortsatta professionalisering och i strävan att säkerställa balans mellan investeringsbehov, ekonomisk stabilitet och rimliga avgiftsnivåer för kommuninvånarna

Andra icke-finansiella upplysningar

Personal

Ett av huvudsyftena med att bilda ett gemensamt driftbolag för de två ursprungskommunerna samt även varför Bräcke gått in som delägare är att säkra vårt behov av kompetens. Både genom att behålla den vi har och att bli en mer attraktiv arbetsgivare för den kompetens vi behöver skaffa oss. De rekryteringar som utförts under året har haft ett stort antal sökande och även många med relevant kompetens, vilket är en indikation på att syftet uppfylls.

Vid årets sista styrelsemöte, efter genomförd ägardialog, fattades även beslut om ytterligare strategiska förstärkningar av bolagets organisatoriska kapacitet. Beslutet innebär att bolaget ges möjlighet att tillsätta strategiska resurser inom HR, IT-säkerhet samt econometriccontroller. Bakgrunden till beslutet är bolagets ökade komplexitet, växande investeringsvolym och skärpta krav inom såväl regulatoriska områden som informationssäkerhet och ekonomisk uppföljning. Genom att stärka kompetensen inom HR skapas bättre förutsättningar för långsiktig kompetensförsörjning, arbetsmiljöarbete och ledarstöd i en organisation under tillväxt. Förstärkningen inom IT-säkerhet är ett led i att möta ökade krav på robusthet, kontinuitet och skydd av samhällsviktig verksamhet. Funktionen för econometriccontroller syftar till att ytterligare utveckla bolagets ekonomistyrning, prognossäkerhet och investeringsuppföljning i enlighet med ägardirektiv och principerna för god ekonomisk hushållning. Rollen fyller även en given plats i att stötta bolagets driftverksamheter.

Beslutet markerar ett viktigt steg i bolagets fortsatta utvecklingsresa från en uppbyggnads- och investeringsintensiv fas mot en mer konsoliderad och strukturerad organisation med stärkt styrning, kontroll och strategisk kapacitet.

Året kan även sammanfattas genom de strategiska rekryteringar som genomförts för att möta verksamhetens ökade omfattning och komplexitet. Bolaget har under 2025 förstärkt organisationen med bland annat handläggare inom avfallsverksamheten, driftområdeschef samt utökat antal personal i driftverksamheten.

Rekryteringen av handläggare inom avfall stärker den administrativa kapaciteten, förbättrar uppföljning och kunddialog samt säkerställer att verksamheten möter ökade krav kopplade till lagstiftning, rapportering och utveckling av insamlingssystem. Tillsättningen av driftområdeschef bidrar till tydligare operativ styrning, ökad närvaro i verksamheten och bättre samordning mellan investeringar, underhåll och daglig drift tillsammans med en kraftigt förbättrad arbetssituation för bolagets arbetsledare. Förstärkningen av driftspersonal skapar samtidigt förbättrade förutsättningar för hög leveranssäkerhet, kortare åtgärdstider och en mer robust organisation.

Sammantaget speglar årets rekryteringar bolagets övergång från en mer uppbyggnadsorienterad fas till en verksamhet med högre grad av struktur, specialisering och långsiktig kapacitetssäkring. Kompetensförstärkningarna är en central del i arbetet med att säkerställa kvalitet, effektivitet och stabilitet i bolagets samhällsviktiga uppdrag

2025 genomfördes hälsoundersökning (friskprofil) där samtliga medarbetare inom bolaget ges möjlighet att delta, resultat från undersökningen hanteras under 2026.

För tredje året i rad hölls en fysisk bolagsdag under oktober månad. Den genomfördes från lunch till lunch och bestod av en blandning mellan information, föreläsning, grupparbete och aktiviteter kopplat till bolagets utveckling. Tillställningen uppfattades överlag som mycket positivt bland medarbetarna. Bolagsdagen kommer att återkomma årligen.

Miljöpåverkan

Bolagets verksamhet är i sin kärna miljörelaterad och utgör en central del av kommunernas arbete för en hållbar samhällsutveckling. Genom ansvar för VA- och avfallsverksamhet påverkar bolaget miljön såväl direkt som indirekt, samtidigt som verksamheten bidrar till att minska negativ miljöpåverkan i samhället i stort.

Våra alltmer miljömedvetna kunder ställer ökade krav på oss som leverantör av samhällstjänster. Förväntningarna omfattar såväl hög leveranssäkerhet och servicegrad som tydlig miljöprestanda, transparens och långsiktig hållbarhet. Parallellt skärps lagstiftning och myndighetskrav kontinuerligt, både på nationell nivå och inom EU. Nya direktiv, förändrade utsläppsvillkor, ökade krav på återvinning samt skärpta regler kring avloppsrening och slamhantering innebär ett mer komplext regelverk att förhålla sig till.

Detta är i grunden positivt och driver utvecklingen framåt, men ställer samtidigt höga krav på bolagets organisation, kompetens och investeringsförmåga. För att möta dessa krav bedrivs löpande omvärldsbevakning med fokus på kommande lagstiftning, teknikutveckling och branschpraxis. Syftet är att i god tid kunna analysera konsekvenser, planera åtgärder och integrera nya krav i bolagets strategiska och ekonomiska planering.

Arbetet med den övergripande slamstrategin är ett exempel på hur bolaget proaktivt hanterar miljörelaterade frågeställningar genom att analysera teknikval, kostnader och risker innan större investeringsbeslut fattas.

Inom avfallsverksamheten bidrar investeringar i omlastningsstationer och utveckling av insamlingssystem till effektivare transporter och förbättrad resurshushållning. Genom successiv utveckling av fastighetsnära lösningar och ökad materialåtervinning verkar bolaget i riktning mot en mer cirkulär hantering av avfall.

Bolagets miljöpåverkan består främst av energianvändning, transporter, kemikalieanvändning samt utsläpp kopplade till reningsprocesser. Arbetet med förnyelse- och underhållsplaner är även ur miljösynpunkt en viktig del i att minska risken för driftstörningar, läckage och oplanerade utsläpp. En strukturerad reinvesteringsplan bidrar därmed både till ekonomisk stabilitet och minskad miljörisk.

Sammantaget är miljö- och hållbarhetsarbetet en integrerad del av bolagets styrning och utveckling. Ambitionen är att förena miljömässigt ansvarstagande med ekonomisk hållbarhet och långsiktig stabilitet, i enlighet med ägarkommunernas mål och det samhällsuppdrag bolaget har att förvalta.

Ägarförhållanden

Vatten och Miljöresurs Mitt AB ägs till:

1/3 av Bergs kommun

1/3 av Bräcke kommun

1/3 av Härjedalens kommun

Flerårsöversikt (Tkr)	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	417 123	346 411	281 468	264 665	220 287
Balansomslutning	110 671	97 298	88 358	97 757	76 219
Eget kapital	3 439	3 249	3 118	2 109	1 991
Kassalikviditet (%)	121,6	124,2	141,6	169,5	216,1
Soliditet (%)	3,1	3,3	3,5	2,2	2,6

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	3 000 000	118 065	130 744	3 248 809
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		130 744	-130 744	0
Årets resultat			190 355	190 355
Belopp vid årets utgång	3 000 000	248 809	190 355	3 439 164

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	248 809
årets vinst	190 355
	439 164

disponeras så att	
i ny räkning överföres	439 164
	439 164

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Balanserad vinst och årets vinst om 439 164 består av den del av den sidoordnade verksamheten som bolaget är skyldiga att inte konkurrera på den privata marknaden med.

Resultaträkning

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Nettoomsättning	2	417 122 722	346 410 820
Övriga rörelseintäkter		3 206 597	4 286 635
		420 329 319	350 697 455
Rörelsens kostnader			
Förnödenheter och underentreprenörer		-215 360 105	-191 653 606
Övriga externa kostnader	3, 4	-129 029 582	-85 160 978
Personalkostnader	5, 6	-74 173 844	-72 461 713
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-1 104 727	-1 211 912
		-419 668 258	-350 488 209
Rörelseresultat	8	661 061	209 246
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		412 555	792 661
Räntekostnader och liknande resultatposter		-785 420	-807 207
		-372 865	-14 546
Resultat efter finansiella poster		288 196	194 700
Resultat före skatt		288 196	194 700
Skatt på årets resultat	9	-97 841	-63 956
Årets resultat		190 355	130 744

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	10	3 148 495	3 924 100
		3 148 495	3 924 100
Summa anläggningstillgångar		3 148 495	3 924 100
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		414 218	216 281
Fordringar hos koncernföretag	11	80 028 775	58 750 159
Övriga fordringar	12	62 982	37 813
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 538 153	2 359 431
		82 044 128	61 363 684
<i>Kassa och bank</i>		25 478 791	32 009 780
Summa omsättningstillgångar		107 522 919	93 373 464
SUMMA TILLGÅNGAR		110 671 414	97 297 564

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	14, 15		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		3 000 000	3 000 000
		3 000 000	3 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		248 809	118 065
Årets resultat		190 355	130 744
		439 164	248 809
Summa eget kapital		3 439 164	3 248 809
Långfristiga skulder	16, 17		
Skulder till kreditinstitut		18 750 000	18 750 000
Skulder till koncernföretag		63 118	126 239
Summa långfristiga skulder		18 813 118	18 876 239
Kortfristiga skulder	17		
Leverantörsskulder		47 469 463	36 258 086
Skulder till koncernföretag		3 443 327	4 524 365
Aktuella skatteskulder		422 862	2 248 572
Övriga skulder		15 837 940	13 115 427
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	21 245 540	19 026 066
Summa kortfristiga skulder		88 419 132	75 172 516
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		110 671 414	97 297 564

Kassaflödesanalys	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		288 196	194 700
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		928 961	497 312
Betald skatt		-1 923 551	1 060 827
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-706 394	1 752 839
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-18 926 051	15 012 542
Förändring av kortfristiga fordringar		-1 754 392	-7 205 783
Förändring av leverantörsskulder		9 872 055	2 440 071
Förändring av kortfristiga skulder		5 200 269	11 557 047
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-6 314 513	23 556 716
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-329 121	-1 848 365
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		175 766	741 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-153 355	-1 107 365
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		-63 121	18 750 000
Amortering av lån		0	-25 063 121
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-63 121	-6 313 121
Årets kassaflöde		-6 530 989	16 136 230
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		32 009 780	15 873 550
Likvida medel vid årets slut		25 478 791	32 009 780

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Anläggningstillgångar består av fordon, arbetsmaskiner och servrar vilka skrivs av på 5 år, förutom undantag där livslängden bedömts avvika från detta.

Finansiella instrument

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Avfall	108 462 240	88 711 646
Vatten och avlopp (VA)	302 860 456	253 063 592
Sidoordnad verksamhet	5 800 026	4 635 581
	417 122 722	346 410 819
Nettoomsättningen per kommun och verksamhet		
Berg avfall drift	19 868 431	20 221 967
Berg avfall återställning deponi	130 779	341 892
Berg avfall investeringar	141 142	980 318
Berg VA drift	22 275 127	19 933 175
Berg VA investeringar	5 505 350	6 984 196
Bräcke avfall drift	15 991 032	16 152 445
Bräcke avfall återställning deponi	1 113 681	1 180 202
Bräcke avfall investeringar	7 787 197	1 394 913
Bräcke VA drift	17 194 523	16 193 943
Bräcke VA investeringar	6 988 775	3 916 053
Härjedalen avfall drift	43 187 817	43 041 416
Härjedalen avfall återställning deponi	183 737	639 788
Härjedalen avfall investeringar	20 058 424	4 758 705
Härjedalen VA drift	61 813 990	66 340 913
Härjedalen VA investeringar	189 082 691	139 695 312
Sidoordnad verksamhet	5 800 026	4 635 581
	417 122 722	346 410 819

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 3 572 591 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Inom ett år	-4 109 613	-2 941 948
Senare än ett år men inom fem år	-9 775 276	-6 489 337
Senare än fem år	0	-778 178
	-13 884 889	-10 209 463

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Azets Revision & Rådgivning AB		
Revisionsarvode	150 000	0
	150 000	0
KPMG AB		
Revisionsarvode	0	-129 500
Övriga tjänster	0	-15 000
	0	-144 500

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Antal tillsvidareanställda per 31 dec		
Kvinnor	23	22
Män	78	77
	101	99
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	-1 537 208	-1 454 863
Övriga anställda	-50 637 046	-47 733 072
	-52 174 254	-49 187 935
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-41 024	-378 177
Pensionskostnader för övriga anställda	-4 241 748	-5 788 246
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-16 841 469	-16 222 045
	-21 124 241	-22 388 468
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-73 298 495	-71 576 403
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	11 %	11 %
Andel män i styrelsen	89 %	89 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	40 %	43 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	60 %	57 %

*Begreppet ledande befattningshavare omfattar VD, ekonomichef, VA-chef, avfallschef och kommunikation- och servicechef samt vissa nyckelpersoner (bolagets ledningsgrupp).

Avtal om avgångsvederlag

Avtal om avgångsvederlag tecknas individuellt om behov uppstår. Under 2025 har inga sådana avtal träffats.

Not 6 Medelantalet anställda

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Medelantalet anställda	116	110

Medeltalet anställda har beräknats som antalet arbetade timmar inklusive semester, sjukfrånvaro och tjänstledighet dividerad med årsarbetstid enligt schablon 1.980 timmar. Övertid har ej medräknats.

Not 7 Avskrivningar och nedskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Samtliga fordon och arbetsmaskiner skrivs av med 20% av anskaffningsvärdet, förutom undantag där livslängden bedömts avvika från detta.

Not 8 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	3,15 %	3,46 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	98,56 %	99,4 %

Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt Avstämning av effektiv skatt

		2025-01-01 -2025-12-31		2024-01-01 -2024-12-31
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		288 196		194 700
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-59 368	20,60	-40 108
Ej avdragsgilla kostnader	13,35	-38 474	12,25	-23 849
Redovisad effektiv skatt	33,95	-97 842	32,85	-63 957

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 337 168	8 938 874
Inköp	329 122	1 848 364
Försäljningar/utrangeringar	0	-450 070
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 666 290	10 337 168
Ingående avskrivningar	-6 413 068	-5 624 826
Försäljningar/utrangeringar	0	423 670
Årets avskrivningar	-1 104 727	-1 211 912
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 517 795	-6 413 068
Utgående redovisat värde	3 148 495	3 924 100

Not 11 Fordringar hos koncernföretag

Av beloppet avser fordran på Bergs kommun 9 691 739 kr, Bräcke kommun 7 693 968 kr och Härjedalens kommun 62 643 068 kr.

Not 12 Övriga fordringar

Fordran utgörs av saldo på skattekonto på balansdagen och övriga fordringar.

	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	0	0
Fordringar Paypal	57 210	37 813
Löneskuld	5 772	0
	62 982	37 813

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Försäkringspremier som avser nästkommande år	492 672	465 426
Nyttjanderättsavgifter för IT-system som avser nästkommande år	540 149	876 399
Ersättning sålda mängder ÅVC avseende året	0	484 298
Lönebidrag som avser nästkommande år	0	0
Föreningsavgifter och dylikt som avser nästkommande år	91 213	88 999
Förutbetalda leasingkostnader	204 109	262 371
Övriga fakturor som avser nästkommande år	210 011	181 938
	1 538 154	2 359 431

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

Aktiekapitalet består av 3.000 aktier med kvotvärde 1000 kr per aktie. Bergs kommun 212000-2502 äger 1/3, Bräcke kommun 212000-2460 äger 1/3 och Härjedalens kommun 212000-2510 äger 1/3 av aktierna.

Not 15 Disposition av vinst eller förlust

2025-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	248 809
årets vinst	190 355
	439 164
disponeras så att	
i ny räkning överföres	439 164
	439 164

Not 16 Långfristiga skulder

Vatten och miljöresurs konkurrensutsätter sin belåning. Bolaget har fyra lån med olika löptid mot Kommuninvest utifrån finanspolicy. Lånet möjliggör bolagets löpande likviditet månadsvis.

I övrigt avser posten lånerevers från Bräcke kommun för avbetalning av fordon, arbetsmaskiner och semesterlöneskuld som övergick till bolaget i samband med deras inträde som delägare. Avbetalning av detta lån sker under 5 år med en femtedel av totala beloppet varje år.

2025-12-31 2024-12-31

**Förfaller senare än ett år men mindre än fem år efter
balansdagen**

Bräcke kommun	63 118	126 239
Skulder till kreditinstitut	18 750 000	18 750 000
	18 813 118	18 876 239

Not 17 Skulder som avser flera poster

Företagets lån mot Bräcke kommun om 189 360 kronor och lån mot kommuninvest om 25 000 000 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2025-12-31	2024-12-31
Långfristiga skulder		
Skulder till koncernföretag	63 118	126 239
Skulder till kreditinstitut	18 750 000	18 750 000
	18 813 118	18 876 239
Kortfristiga skulder		
Skulder till koncernföretag	126 242	63 121
Övriga skulder	6 250 000	6 250 000
	6 376 242	6 313 121

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	-4 406 549	-4 628 636
Upplupna pensionskostnader	-1 799 152	-1 493 127
Upplupen löneskatt	-436 474	-362 233
Elfakturor avser december	-1 180 148	-1 027 497
Upplupet avfallsentreprenader	-609 311	-3 958 107
Revision	-100 000	-100 000
Upplupet omlastningsstation	-716 500	
Upplupet reningsverk och överföringsledningar Funäsdalen	-8 219 023	-6 167 368
Upplupna räntekostnader	-63 815	-38 559
Övriga fakturor	-3 714 568	-1 250 539
	-21 245 540	-19 026 066

Not 19 Eventualförpliktelser

Vatten och miljöresurs har ställt krav mot sig avseende utförande av reningsverket i Funäsdalen.

Kraven är på tiotals miljoner men definieras inte vidare på grund av pågående tvist. Utfallet går inte att förutse.

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser som påverkar bolagets ekonomiska ställning har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Underskrifter

Årsredovisningen beslutades 2026-03-18

Sveg

Magnus Karlsson
Ordförande

Pontus Nissblad

Mats Wilhelmsson

Bo Eriksson

Kent Karlsson

Martin Halvarsson

Barbro Norberg

Bo Karlsson

Richard Lundgren

Christian Ferm
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

Azets Revision & Rådgivning AB

Kristoffer Bodin
Auktoriserad revisor

För friskt vatten och en hållbar framtid



Vatten &
miljöresurs

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MAGNUS KARLSSON
Date: 2026-03-20 13:31:55
BankID refno: 019d0b3a-e384-7da4-8899-bc425b5bb309

Ordförande: Magnus Karlsson

Signed by: Mats Anders Wilhelmsson
Date: 2026-03-20 18:38:22
BankID refno: 019d0c53-819d-711e-a236-7361c61a1e78

andre vice ordf.: Mats Wilhelmsson

Signed by: BO OLOF STEFAN ERIKSSON
Date: 2026-03-22 12:04:35
BankID refno: 019d1537-7d88-75ec-97b4-048ad7e8dd3d

Bo Eriksson

Signed by: CHRISTIAN FERM
Date: 2026-03-20 12:26:03
BankID refno: 019d0afe-a035-7991-b158-be846b1e7d2c

Christian Ferm

Signed by: Yngve Roger Kristoffer Bodin
Date: 2026-03-26 09:55:08
BankID refno: 019d295a-9f80-787e-9023-749782aabf81

Kristoffer Bodin

Signed by: Carl Martin Halvarsson
Date: 2026-03-22 20:37:36
BankID refno: 019d170d-41dc-709c-8c30-2b12c32040af

Martin Halvarsson

Signed by: Pontus Nissblad
Date: 2026-03-20 12:48:59
BankID refno: 019d0b13-96e6-7d86-a200-f1fb74538828

Styrelseledamot: Pontus Nissblad

Signed by: BARBRO ANGELA NORBERG
Date: 2026-03-20 14:47:19
BankID refno: 019d0b7f-8837-7f20-af00-6917b236e7a2

Barbro Norberg

Signed by: Bo Åke Staffan Karlsson
Date: 2026-03-21 13:24:42
BankID refno: 019d105a-97d4-7c1f-b647-1341c708ddb7

vice ordf: Bo Karlsson

Signed by: Kent Sven-Göran Karlsson
Date: 2026-03-24 09:49:07
BankID refno: 019d1f08-5ed4-7eca-9692-88aba10ea26b

Kent Karlsson

Signed by: Karl Richard Lundgren
Date: 2026-03-23 12:48:47
BankID refno: 019d1a86-7a1a-75ce-817a-de49b46a8fc7

Richard Lundgren